

LEMBAR PENGESAHAN	INSTRUKSI KERJA	Nomor bagian : IK-4.4.2.2c
	SURAT KELUAR	Revisi : 0 Edisi : B Tgl pengesahan : 31 Okt 2016 Halaman : 1 dari 5 Paraf :

Kegiatan	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	Tanggal
Diperiksa oleh	KRISMONO, SST	Kasubag TU		31 Oktober 2016
Disyahkan oleh	Ir. TRI HARSI, MP	Kepala BIB Lembang		31 Oktober 2016

STATUS REVISI	INSTRUKSI KERJA	Nomor bagian : IK-4.4.2.2c
	SURAT KELUAR	Revisi : 0 Edisi : B Tgl pengesahan : 31 Okt 2016 Halaman : 2 dari 5 Paraf :

No. Revisi	Nomor Halaman	Bagian/ Subbagian Yang di revisi	Disetujui oleh	Tanggal

Pengendali Dokumen
Kasubag TU

KRISMONO, SST
NIP. 19640607 198303 1 002

DAFTAR ISI	INSTRUKSI KERJA	Nomor bagian : IK-4.4.2.2c
	SURAT KELUAR	Revisi : 0 Edisi : B Tgl pengesahan : 31 Okt 2016 Halaman : 3 dari 5 Paraf :

Halaman

Judul.....1

Status Revisi..... 2

Daftar Isi..... 3

Instruksi Kerja..... 4

Lampiran..... 5

Langkah Kerja	INSTRUKSI KERJA	Nomor bagian : IK-4.4.2.2c
	SURAT KELUAR	Revisi : 0 Edisi : B Tgl pengesahan : 31 Okt 2016 Halaman : 4 dari 5 Paraf :

Unit Kerja : Subbagian Tata Usaha

	Deskripsi / Uraian	Penanggung jawab/ Pihak terkait	Dokumen	Rekaman
Pengiriman surat	Mengambil/menerima surat yang sudah ditandatangani	Pelaksana surat	Surat yang akan dikirim	
	Membubuhkan stempel balai pada surat balasan, memberi nomor surat dan memberi stempel nomor pada amplop yang sudah diberi alamat tujuan, serta memasukan surat pada amplop kemudian dicatat dibuka ekspedisi surat keluar.	Pelaksana surat	Surat yang akan dikirim dan telah diberi nomor serta stempel balai	
	Mengirimkan surat dengan membawa buku ekspedisi surat keluar.	Caraka	Surat yang akan dikirim dan Buku agenda surat keluar	Copy surat yang akan dikirim, Buku ekspedisi surat keluar.
	Menerima surat keluar, dan memberi stempel pada buku ekspedisi surat	Pos/tiki Staf Balai	Surat balasan Surat Masuk	Buku ekspedisi surat keluar

Lampiran	INSTRUKSI KERJA	Nomor bagian : IK-4.4.2.2c
	SURAT KELUAR	Revisi : 0 Edisi : B Tgl pengesahan : 31 Okt 2016 Halaman : 5 dari 5 Paraf :

Lampiran

- Kertas Kop Surat